



DIREZIONE DIDATTICA DI TRASAGHIS

(Comuni di Osoppo, Bordano, Trasaghis, Venzone)

Codice Fiscale 82001050309
MPI Ident.: UDEE0013100T

Centro Studi di Alesso
33010 TRASAGHIS (UD)

☎0432.979411 Fax 0432.979900
udee03100t@istruzione.it

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

(In applicazione all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196)

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In ottemperanza a tale normativa desideriamo informarVi che l'Istituzione Scolastica, in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione, formazione, accoglienza e ad ogni attività ad esse correlate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Codice ed in applicazione al Regolamento del Ministero della Pubblica Istruzione adottato con D.M. 305 del 07.12.2006, Vi forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali forniti, inerenti l'alunno che usufruirà dei nostri servizi e/o dei suoi familiari, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possano essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa

I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 4 del Codice (lettera d), quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rilevare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale e un eventuale rifiuto non consentirà la formalizzazione dell'iscrizione stessa.

In particolare, nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni.

I dati personali raccolti, trattati ciascuno limitatamente ai propri compiti di competenza dai docenti e dal personale di segreteria, possono essere trattati sia con che senza l'ausilio di strumenti elettronici e la relativa documentazione viene conservata, oltre che negli archivi presenti presso l'Istituzione Scolastica presso archivi del Ministero dell'Istruzione e/o in altri database gestiti da soggetti pubblici (Ufficio Scolastico Regionale, Ufficio Scolastico Provinciale, ecc).

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'Istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta; come ad esempio: società di assicurazione per infortuni e r.c.; Enti Locali; aziende di trasporto pubblico, agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti nell'organizzazione di gite e visite di istruzione regolarmente approvate nel POF; autorità di polizia e giudiziarie per indagini ed accertamenti; enti e società preposti all'organizzazione di tornei sportivi e/o gare studentesche. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'Albo della Scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

E' possibile che fotografie che ritraggono alunni, docenti e personale nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari o complementari vengano pubblicate sul sito WEB dell'Istruzione ovvero per particolari occasioni/cerimonie su riviste e/o giornali, oppure riprese da videocamere a carico dell'Istituto stesso. In ogni momento l'interessato potrà chiedere l'immediata cancellazione o oscuramento delle foto che lo riguardano eventualmente pubblicate sul sito Internet dell'Istruzione

In applicazione del D.Lgs 196/2003 “Codice sulla Privacy”, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con l’adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- all’ambiente in cui vengono custoditi
- al sistema adottato per elaborarli
- ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione Scolastica, che ha personalità giuridica ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Per quanto attiene le misure minime di sicurezza relative al trattamento dei dati sono stati individuati tre **Responsabili del Trattamento**: il Collaboratore del Dirigente con funzioni vicarie sig.ra Vidoni Elena, il Collaboratore del Dirigente per la scuola dell’infanzia sig.ra Candolini Mirella. Ai Responsabili gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall’art. 7 del citato decreto, riportato in calce.

Incaricati del trattamento dei dati sono: tutto il personale addetto all’Ufficio di Segreteria, i docenti, i collaboratori scolastici, ognuno per quanto di loro competenza e secondo specifico incarico.

In ogni momento al soggetto interessato sono riconosciuti, nei confronti del titolare del trattamento, il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art.7 del D.Lgs 196/2003, che viene riprodotto qui di seguito.

(...omissis)

Art.7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione :
 - a. dell’origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L’interessato ha diritto di ottenere:
 - a. L’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato.
4. L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(... omissis)

Trasaghis, 23/03/2011

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
f.to prof. Silvano BERNARDIS

L’informativa in applicazione all’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 viene consegnata all’atto dell’iscrizione e il genitore firma per ricevuta sulla domanda stessa.